

# PERSONALREFERENT / HR-MANAGER (M/W/D)



Die JOKARI GmbH & Co. KG ist der Spezialist in der Abisolier- und Entmantelungstechnik für sämtliche Typen von Kabeln und Leitungen. Wir bieten Profiwerkzeuge für nahezu alle Anwendungsbereiche, in denen Kabel einfach, schnell und präzise bearbeitet werden müssen.

Für unser dynamisches Geschäftsumfeld suchen wir KollegInnen mit Engagement, Knowhow und Leidenschaft für unsere Marke und Produkte, die unser Team bereichern und zu unserem Erfolg beitragen.

Zum nächstmöglichen Zeitpunkt suchen wir für unseren Hauptstandort in Herbern, eine/n

## **Personalreferent / HR-Manager (m/w/d) in Vollzeit oder Teilzeit**

### **Ort: Ascheberg – Herbern**

Wir suchen Dich, einen Personalreferenten / HR-Manager (m/w/d) für die Verwaltung, Entwicklung und Planung unseres Teams.

#### **Deine Aufgaben:**

- Du bist zentrale/r Ansprechpartner/in für die Mitarbeitenden, Führungskräfte und Geschäftsführung in allen relevanten Personalthemen und in sämtlichen HR-Prozessen involviert
- Du hast kreative Ideen, um JOKARI als Arbeitgebermarke und das Employer Branding weiter auszubauen
- Du bist aktiv an der Gestaltung und Umsetzung von HR-Projekten beteiligt und hast Freude daran
- Du bearbeitest das operative Personalmanagement, dazu zählen neben der vorbereitenden Lohnbuchhaltung u. A. das Ausfertigen von Arbeitsverträgen, Änderungsvereinbarungen, Zeugnissen, Bescheinigungen und die Pflege von Personaldaten

#### **Unsere Anforderungen:**

- Du hast eine abgeschlossene kaufmännische Ausbildung mit fachlich relevanter Weiterbildung oder ein abgeschlossenes Studium mit HR-Bezug
- Du bringst mindestens 3 Jahre Berufserfahrung in einer vergleichbaren Funktion mit
- Du hast Leidenschaft für die Themen und Belange von Bewerbenden und Mitarbeitenden
- Du hast Spaß am Umgang mit Menschen und bist daran interessiert, Mitarbeitende und Führungskräfte weiterzuentwickeln
- Du überzeugst uns mit Deinem professionellen Auftreten und Deiner Kommunikationsstärke sowie Menschenkenntnis

# PERSONALREFERENT / HR-MANAGER (M/W/D)



## Was wir bieten:

- Interessante und eigenverantwortliche Aufgaben in einem erfolgreichen und wachsenden Unternehmen mit kurzen Entscheidungswegen
- Vollzeit oder Teilzeit möglich
- Eine gründliche und individuelle Einarbeitung und top Ausstattung (Mac oder Windows)
- Vermögenswirksame Leistungen, betriebliche Altersvorsorge, JobRad
- Flexible Arbeitszeiten & Möglichkeit zum Homeoffice
- Unbefristetes Arbeitsverhältnis & sicherer Arbeitsplatz
- 30 Tage Urlaub
- Kollegiales Betriebsklima mit Teamevents und gemeinsamen Aktivitäten
- Möglichkeiten zur Fort- und Weiterbildung
- Betriebliche Altersvorsorge

Haben wir Dein Interesse geweckt?

Dann freuen wir uns, Dich kennen zu lernen. Bitte sende uns Deine vollständigen Bewerbungsunterlagen an Frau Andrea Bünnigmann unter [job@jokari.de](mailto:job@jokari.de).